



Innovación en Capacitación y Asesoría Profesional

Formulario para el ejercicio de Derechos ARCO

Para el uso exclusivo de ICAP	
Folio de Control	Acuse de recibo
Fecha de Recepción	

Innovación en Capacitación y Asesoría Profesional, S.C., con domicilio en Amores 1618, Piso 7, Despacho 702, Col. Del Valle, Del. Benito Juárez, CP. 03100 en CDMX., en adelante denominada ICAP, le informan que mediante el presente formulario puede ejercer en cualquier momento los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (Derechos ARCO) que en adelante se detallan, en relación a sus Datos Personales en posesión de ICAP y conforme a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP) y su Reglamento (RLFDPDPPP).

Para ejercer estos derechos, usted deberá acreditar ser titular de los datos personales en posesión de ICAP o en su caso, acreditar las facultades de su Representante Legal*.

El llenado de todos los campos será obligatorio para gestionar la solicitud y poder comunicarle el estatus que guarda la misma.

Fecha de Solicitud		
Elija el medio a través del cual presenta su solicitud		
De manera directa en las Oficinas de ICAP en Amores 1618, Piso 7, Desp. 702 en la Col. Del Valle, BJ		
Ventanilla Electrónica a través del correo: icap@icap.com.mx		
Capture sus datos de identidad con la finalidad de facilitar su localización en nuestra base de datos		
Nombre(s)		
Apellido (s)		
Razón Social:		
RFC:		
Documentos de Identificación para acreditar la Identidad del Titular		
Identificación Oficial INE		
Poder Notarial*	Firma Electrónica Avanzada	
<p>*Acreditación del Representante Legal mediante Instrumento público o declaración en comparecencia personal del titular.</p> <p>**Copia del documento de identificación de acuerdo con el cotejo de su original (no mayor a 3 meses. También podrán ser presentados en formatos pdf y/o jpg, por medio de los cuales sea posible identificar fehacientemente al titular u otros mecanismos de autenticación permitidos por otras disposiciones legales o reglamentarias o aquellas previamente establecidos por el responsable. La utilización de Firma Electrónica Avanzada o de instrumento electrónico que lo sustituya eximirá de la presentación de la copia del documento de identificación.</p>		



Relación o Vínculo Jurídico	
Elija ¿Cuál es el vínculo jurídico que tiene con nosotros?	
	No de Cliente
Otro, especifique:	
Definiciones y trámite a realizar	
Derecho de Acceso Derecho del Titular a solicitar a las Entidades que le sea informado, si en sus bases de cuenta con alguna información de sus datos personales.	
Derecho de Rectificación Derecho del Titular a solicitar a las entidades que modifiquen los datos personales que posee en sus bases, cuando son incorrectos, imprecisos, incompletos, inexactos o están desactualizados. Para que proceda esta solicitud, el solicitante debe aportar la documentación que sustente su petición.	
Derecho de Cancelación Derecho del Titular de solicitar a la Entidades la cancelación de los datos personales que posee en su base de datos, cuando considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios y deberes que establece la Ley (LFDPPP) y el Reglamento correspondiente (RLFDPPP). Para que proceda esta solicitud, el solicitante debe especificar los datos que requiere sean cancelados con las excepciones establecidas por las diversas legislaciones aplicables.	
Derecho de Oposición Derecho del Titular para solicitar a las Entidades que son poseedoras de sus datos, que se abstengan del tratamiento de los mismos o exigir que cesé en su tratamiento cuando exista causa legítima y su situación específica así lo requiera, lo cual debe justificar especificando las razones por las cuales se oponen al tratamiento o cuando requiera manifestar oposición para el tratamiento de sus datos personales a fin de que no se lleve a cabo el tratamiento para fines específicos. No procederá el ejercicio de este derecho en aquellos casos en los que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta a las entidades.	
Otro: Queja relacionada con el Servicio Prestado. Especifique:	
Indique de manera clara y precisa los motivos por los cuales realiza la solicitud:	

INFORMACIÓN IMPORTANTE.

La solicitud debe ser presentada ante el sujeto obligado, ya sea personalmente o a través de su representante legal, debiendo requisitar de manera complete este formulario.

Si tiene dudas de cómo presentar la solicitud de información le podemos orientar comunicándose con nosotros a nuestras oficinas en la Cd. de México al [+52.55] 56.69.39.96 o al correo electrónico icap@icap.com.mx

Le notificaremos que no se dará trámite a su solicitud cuando ya haya ejercido un derecho idéntico solicitado con anterioridad en un período no mayor a 12 meses.

Requerimiento de aclaración de la solicitud

Si los datos que nos proporcionó no bastan para localizar la información que nos solicita, son imprecisos o erróneos, le requeriremos que en un término de 3 días hábiles la complemente o aclare; de lo contrario se tendrá por no presentada la solicitud y el proceso terminará, considerándose la solicitud como improcedente.

Tiempos de respuesta

Conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP), nuestro plazo de respuesta será máximo de 20 días hábiles contados a partir de la recepción de la solicitud, si su requerimiento resultó procedente el plazo de respuesta (envío de información) se hará efectiva dentro de los 15 días siguientes a la fecha en que se comunica la procedencia.

Modalidades de entrega de la información

A requerimiento del solicitante, podremos entregar la información de las siguientes formas:

PRESENCIALMENTE en: Amores #1618, piso 7, despacho 702, Colonia del Valle, Delegación Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México. La entrega de información será personalmente, a través de un escrito.

En caso de requerir la respuesta a su solicitud por otro medio que no sea presencial, ***Innovación en Capacitación y Asesoría Profesional, S.C.*** se deslinda de cualquier mal uso intencionado que se le dé durante el envío y hasta la entrega y recepción de la información con el Titular o solicitante de la información, por lo que el Titular o Solicitante manifiesta su aceptación de la responsabilidad que adquiere al solicitar otra modalidad de entrega diferente a la que el responsable se obliga a realizar.

Si en la modalidad que requiere la información no existe, se le entregará en el formato con el que contemos, ya que el acceso a la información se dará solamente en la forma en que lo permita el documento del que se trate.

Notificaciones

Todas las notificaciones a que se refiere la Ley, incluso las relacionadas con el trámite y respuesta de su solicitud, se harán al correo electrónico que haya autorizado, o bien, a través de contacto telefónico al número que haya autorizado.

Procedimiento de inconformidad

En caso de que: I) no demos respuesta a su solicitud dentro de los plazos previstos en la Ley, II) no esté conforme con la respuesta, o III) considere que no existe razón fundada para aplazar la entrega de la información que requirió, puede presentar su inconformidad ante nosotros mismos para su revisión, en cualquiera de las formas de recepción de solicitudes (correo electrónico, presencialmente).

Asimismo, la inconformidad puede interponerla ante el Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI) a través de un procedimiento de inconformidad.

Plazos para presentar su inconformidad

Debe presentar su inconformidad dentro de los 15 días hábiles siguientes al día en que le hayamos notificado la respuesta correspondiente, ante el órgano o instituto regulador encargado de esta materia "IFAI".

Requisitos que debe contener su inconformidad

Su nombre completo y en su caso, el de su representante legal o apoderado, y tercero interesado si lo hubiera.

El sujeto obligado ante el cual presentó la solicitud de información (*Innovación en Capacitación y Asesoría Profesional, S.C.*)

Su domicilio o medio electrónico para oír y recibir notificaciones.

El acto o resolución por el cual se inconforma y, en su caso, el número de expediente que identifique el mismo.

La fecha en que se le notificó o tuvo conocimiento del acto reclamado, SALVO QUE EL PROCEDIMIENTO SE INTERPONGA POR LA FALTA DE RESPUESTA A UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

Los puntos petitorios declarados o derecho ARCO deseado a ejercer.

El documento con el que acredite la existencia de la solicitud, así como la respuesta emitida por el sujeto obligado, en su caso; las demás pruebas y elementos que considere procedentes hacer del conocimiento del órgano o comisión encargado de dicha instancia.

Costos

La entrega de los datos personales será GRATUITA, debiendo cubrir el titular únicamente los GASTOS JUSTIFICADOS DEL ENVÍO FÍSICO O CON EL COSTO EN REPRODUCCIÓN EN COPIAS U OTROS FORMATOS.

En ningún caso le podemos negar el acceso a la información estableciendo causales distintas a las que señala la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Nombre y firma del Titular.

Nombre y firma del Representante Legal.

Nota: en caso de no contar con una firma, favor de colocar su huella dactilar.



**Innovación
en Capacitación y Asesoría
Profesional, S.C.**

Amores 1618, Piso 7, Despacho 702
Colonia Del Valle, Delegación Benito Juárez
C.P 03100, CDMX